

## **Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения)**

### **1. Общая часть**

Настоящие правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)) предназначены для:

участников ИС(И);

членов комиссии по проведению ИС(И) в образовательных организациях (далее – ОО) и (или) членов комиссии по проведению ИС(И) в местах, определенных департаментом образования (далее вместе – комиссия по проведению ИС(И), осуществляющих инструктаж участников ИС(И) в день проведения сочинения (изложения);

экспертов комиссии по проверке ИС(И) в ОО и (или) экспертов комиссии по проверке ИС(И) в местах, определенных департаментом образования (далее вместе – комиссия по проверке ИС(И), осуществляющих проверку ИС(И).

Участники ИС(И) выполняют ИС(И) на черно-белых бланках регистрации и бланках записи (в том числе бланках записи, выданных дополнительно (далее – дополнительные бланки записи) формата А4.

При заполнении бланков ИС(И) необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специализированных аппаратно-программных средств.

### **2. Основные правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения)**

Все бланки сочинения (изложения) заполняются гелевыми или капиллярными ручками с чернилами черного цвета.

Участник должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации и верхней части бланка записи, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка регистрации. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника).

Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

#### **Категорически запрещается:**

делать в полях бланков, вне полей бланков какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо гелевой или капиллярной ручки с чернилами черного цвета, карандаш (даже для черновых

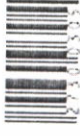

записей на бланках), средства для исправления внесенной в бланки информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).

### 3. Заполнение бланка регистрации итогового сочинения (изложения)

Бланк регистрации (рис. 1) состоит из трех частей – верхней, средней и нижней.

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

**БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ**

Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер / буква	Место проведения	Номер кабинета	Дата проведения (дд.мм.гг.)
Код вида работы	Наименование вида работы	Номер тома	Количество бланков эссе	Код работы	

**ВНИМАНИЕ!** Все бланки рассматриваются в комплекте

Заполнить голубой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующим образцам:

А В С Т К Р Е Л З И К Л А М Н О П Р С Т У Ф X Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Э Ю Я П 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I C E

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

---

Документ \_\_\_\_\_ Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_

☑ Перед началом работы над сочинением (изложением) заполните регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ

☑ Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

С порядком проведения сочинения (изложения) ознакомлен(-а).

Подпись участника среди авторизованных \_\_\_\_\_

---

**Заполняется ответственным**

Требования к сочинению (изложению)	Результаты оценивания сочинения (изложения)
1    2 Зачет <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Незачет <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Критерии    1    2    3    4    5 Зачет <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Незачет <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Результат проверки сочинения (изложения)	
<input type="checkbox"/> Зачет <input type="checkbox"/> Незачет	
Подпись ответственного среди авторизованных _____	
Удален <input type="checkbox"/> не закончил <input type="checkbox"/>	В устной форме <input type="checkbox"/>
Резерв - 1 _____	Резерв - 2 _____

Рис. 1. Бланк регистрации