

План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Сроки	Организационное обеспечение	Нормативно-правовое обеспечение	Информационная поддержка подготовки и проведения ЕГЭ	Методическая работа	Работа с учащимися 11-х классов	Работа с родителями	Работа с педагогами
В течение учебного года	Участие в тематических семинарах, совещаниях, вебинарах, видеоконференциях для заместителей директоров по УВР, работа в соответствии с планом ДО ЯО, ДО мэрии города Ярославля, ГЦРО, ЦОККО Индивидуальное сопровождение учителей, стабильно имеющих низкие средние баллы ГИА-11 (посещение уроков, работа с документацией и т.д.).	Работа с документами, регламентирующими организацию подготовки и проведения ГИА.	<i>Информационно-разъяснительная работа для участников ГИА в соответствии с графиком информирования.</i> Работа на школьном сайте в разделе ГИА. Оформление стендов.	Контроль организации повторения содержательных элементов КИМ учителями-предметниками. Организация проведения тренировочных, диагностических, предэкзаменационных работ. Анализ результатов контрольных работ. Изучение методических материалов для проведения ГИА по предметам.	Информационно-разъяснительная работа на всех этапах подготовки и проведения ГИА. Участие в репетиционных испытаниях (использование материалов системы СтатГрад, видеоконференции, апробации). Психологическое сопровождение. Индивидуальные консультации, инструктажи. Сопровождение на ГИА.	Информационно-разъяснительная работа на всех этапах подготовки и проведения ГИА. Информирование об успеваемости выпускника, результатах репетиционных испытаний. Индивидуальные консультации.	Информационно-разъяснительная работа на всех этапах подготовки и проведения ГИА. Организация адресной методической помощи учителям-предметникам по проблеме подготовки к ГИА. Обучение и сопровождение организаторов ППЭ ГИА. Участие в мастер-классах, посещение открытых уроков в рамках «Панорамы педагогического опыта» по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ (по предметам) Участие в практико-ориентированных семинарах «Решение наиболее трудных заданий ЕГЭ» (по математике, географии, физике, химии, биологии,

							информатике) Участие в семинарах по подготовке и проведению ГИА в форме ЕГЭ. Участие в вебинарах для учителей - предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-11
Август	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА–11. Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании. Сбор информации о трудоустройстве выпускников. (Педагогический совет)	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих процедуру подготовки и проведения ГИА.	<i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА:</i> Анализ результатов ГИА. График ГИА в дополнительный период.	Тематический анализ результатов ЕГЭ по предметам на МО, МС (руководители МО,МС)	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании. Подготовка обучающихся к передаче по обязательным предметам в дополнительные сроки (сентябрь) - разработка индивидуальных планов работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании, - организация индивидуальных занятий с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании, - организация работы психологической службы (консультации психолога) Сбор информации о трудоустройстве. (классные руководители)		Ознакомление с итогами проведения ГИА, задачами на следующий учебный год. Обсуждение результатов ЕГЭ, разбор типичных ошибок, корректировка рабочих программ. Ознакомление с результатами анализа работы организаторов ППЭ ЕГЭ.
Сентябрь	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА в ОУ, назначение ответственных за сбор, внесение, передачу и хранение сведений по выпускникам и организаторам ППЭ в ОУ. Разработка плана-графика мероприятий по подготовке	Приказ о назначении ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в ОУ. Приказ о назначении лиц, ответственных за сбор, внесение, передачу и	Размещение информации на сайте школы: ответственный за ГИА, место и время консультаций по вопросам процедуры подготовки и проведения ГИА; консультации психолога по	Рабочие программы. Составление плана повторения основных содержательных единиц КИМ в ходе подготовки к сдаче ГИА. Планирование мероприятий по повышению результативности	Ознакомление с результатами прошлых лет, типичные ошибки (учителя-предметники). Изучение перечня предметов, необходимых для поступления в ВУЗ. Предварительный	Инструктаж: Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Родительское собрание «Организация учебно-	1. Анализ типичных ошибок при сдаче ЕГЭ. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ на уроках. 3. Взаимодействие с классным руководителем:

<p>к ГИА по образовательным программам среднего общего образования. Анализ трудоустройства выпускников. Проведение ГИА в форме ЕГЭ в дополнительные сроки: -математика (базовый уровень), математика (профильный уровень): -русский язык План мероприятий по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения).</p> <p>Сбор предварительных данных о выборе учащимися предметов ГИА. Проведение статистического анализа и подготовка справок по итогам ГИА (с учетом среднего балла по Ярославской области, городу Ярославлю)</p>	<p>хранение сведений по выпускникам и работникам ППЭ в ОУ. План- график подготовки и проведения ЕГЭ. Приказ об организации работы по подготовке и предоставлению информации для формирования РИС. Приказ о подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в декабре. Приказ «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в средней школе № 23» Об утверждении плана</p>	<p>вопросам ГИА; План-график подготовки и проведения ГИА; Трудоустройство выпускников. Работа с АСИОУ: трудоустройство. <i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА: О работе телефонов «горячей линии»</i> - номера телефонов, по которым можно обратиться с вопросами об организации и проведении ГИА, ИС(И); - время работы специалистов; - об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА, ИС(И); - адреса сайтов, на которых можно получить информацию по вопросам организации и проведения ГИА, ИС(И)</p>	<p>сдачи ЕГЭ по отдельным предметам.</p>	<p>выбор предметов по выбору. Планирование учебного заведения для дальнейшего обучения.</p>	<p>воспитательного процесса в 11 классе»</p>	<p>контроль за успеваемостью и посещаемостью (по итогам 10 класса); психологические особенности учащихся. Сбор предварительных данных о выборе учащимися предметов ГИА.</p>
---	--	--	--	---	--	---

		информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в средней школе № 23					
Октябрь	<p>Организация работы по подготовке учащихся к ГИА;</p> <p>Утверждение плана-графика мероприятий по подготовке к ГИА по образовательным программам среднего общего образования в текущем учебном году.</p> <p>Отчет «Анализ трудоустройства и продолжения обучения выпускников, получивших справку об обучении в ОУ.</p> <p>Проведение ГИА-11 в дополнительный период.</p> <p>Организация регистрации ВПЛ на сдачу итогового сочинения и ЕГЭ.</p> <p>Сбор данных о выпускниках для оформления листа сопровождающего.</p> <p>Составление графика диагностических и тренировочных работ с учетом графика работ системы СтатГрад.</p>	<p>Отчет по предварительным данным о выборе учащимися 11 класса предметов ГИА.</p>	<p>Подбор материала для информационного стенда «Проведение ГИА-11» в вестибюле школы, в каждом предметном кабинете.</p> <p>Размещение информация на сайте школы:</p> <p><i>О сроках и местах регистрации для участия в написании ИС(И)</i></p> <p><i>- места регистрации для участия в ИС(И);</i></p> <p><i>- место и сроки подачи заявления на написание ИС(И);</i></p> <p><i>- необходимые документы для подачи заявления;</i></p> <p><i>- категории участников ИС(И);</i></p> <p><i>- перечень документов для подачи заявления</i></p> <p><i>О сроках проведения ИС(И)</i></p> <p><i>О сроках, местах и порядке информирования о</i></p>	<p>Изучение и анализ демоверсий ЕГЭ, критериев оценивания работ.</p> <p>Обмен опытом: используемые методы и приемы при подготовке к ЕГЭ по предмету (МО)</p> <p>Обсуждение вопросов по теме «Итоговое сочинение: организация, проведение, подготовка» с учителями русского языка и литературы.</p>	<p>Информационно-разъяснительная работа с родителями по вопросу направления самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ» (общие стратегии подготовки, планирование и деление учебного материала, работа с демоверсиями ЕГЭ, официальные сайты ЕГЭ)</p> <p>Оптимальный выбор на ГИА предмета Математика.</p>	<p>Проведение классным руководителем информационно-разъяснительной работы по вопросам: -содержание и цели проведения ЕГЭ; - выбор оптимального количества предметов для сдачи в форме ЕГЭ; -организация и технология проведения ЕГЭ.</p>	<p>Изучение и анализ демоверсий ЕГЭ, критериев оценивания работ.</p> <p>Инструктаж: Порядок проведения ЕГЭ. Нормативно-правовое обеспечение ЕГЭ. Проект расписания экзаменов.</p> <p>Инструктаж: Предметы ЕГЭ. Срок подачи заявления на участие в ЕГЭ.</p>

			<p>результатах ИС(И) Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА: - о демоверсиях КИМ для проведения ГИА-структура КИМ, типы заданий; - адреса сайтов, на которых размещены демонстрационные материалы, - критерии оценивания; - срок действия результатов ГИА, - порядок работы организаций высшего образования с федеральной информационной системой</p>				
Ноябрь	<p>Получение программного обеспечения для формирования РИС ГИА-11. Согласование с директором состава работников ППЭ ГИА по образовательным программам среднего общего образования. Корректировка данных о выборе учащимися 11 класса предметов ГИА . Передача сведений для внесения в РИС ГИА-11: - об образовательной организации; о выпускниках текущего года;</p>	<p>Приказ о проведении итогового сочинения. Приказ о формировании состава комиссии для проведения итогового сочинения (изложения). Протоколы.</p>	<p>Размещение информация на сайте школы: новые документы, регламентирующие порядок процедуры проведения ГИА; информация о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; информации о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА;</p>	<p>Рассмотрение на МО вопросов О результатах пробного сочинения; О результатах диагностических и тренировочных работ; Выявление «группы риска»; план работы с «группой риска». Информационно-методические семинары для руководителей ММО, ШМО учителей по учебным предметам</p>	<p>Инструктаж: Бланки ЕГЭ. Правила заполнения бланков ЕГЭ. Бланки итогового сочинения (изложения). Семинар «Организация и проведение итогового сочинения в 11 классе»</p>	<p>Информирование родителей о предварительной успеваемости, группе риска. Подача заявлений выпускников на итоговое сочинение (изложение). Родительское собрание «Организация и проведение итогового сочинения в 11 классе»</p>	<p>Информационно-методические семинары для учителей по учебным предметам «Анализ результатов ЕГЭ» Внесение корректировок в рабочие программы учителями – предметниками для работы с выпускниками, не прошедших мин. порога при диагностическом</p>

<p>- о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;</p> <p>- об участниках проведения итогового сочинения (изложения)</p> <p>- о категориях участников ГИА;</p> <p>- об отнесении участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ОВЗ, детей – инвалидов.</p> <p>Утверждение регламента проведения итогового сочинения.</p> <p>Регистрация заявлений выпускников на итоговое сочинение (изложение)</p>	<p>ссылок на сайты, содержащие информацию о подготовке к ГИА, о проведении ГИА.</p> <p><i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА:</i></p> <p><i>О минимальном количестве баллов ЕГЭ, подтверждающим освоение образовательной программы среднего общего образования</i></p> <p><i>минимальное количество баллов ЕГЭ, необходимое для подтверждения освоения выпускником основных образовательных программ среднего общего образования;</i></p> <p><i>- об ИС(И) как условии допуска к ГИА проведения ИС(И);</i></p> <p><i>-дополнительные условия проведения ИС(И) для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;</i></p> <p><i>- оценивание ИС(И);</i></p> <p><i>- допуск к написанию ИС(И),</i></p> <p><i>- участие в ИС(И) в повторные сроки,</i></p>	<p>«Анализ результатов ЕГЭ »</p>			<p>тестировании.</p> <p>Инструктаж:</p> <p>Промежуточная аттестация обучающихся.</p> <p>Итоговая аттестация.</p> <p>Документы об образовании.</p> <p>Документы об обучении.</p> <p>Формирование состава работников ППЭ ГИА по образовательным программам среднего общего образования.</p> <p>Инструктаж для организаторов проведения итогового сочинения (изложения).</p>
--	--	----------------------------------	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> - <i>учет результатов ИС при приеме в образовательные организации высшего образования;</i> <i>О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ГИА</i> <i>- места регистрации на ГИА;</i> <i>- сроки и места подачи заявления о регистрации на ГИА;</i> <i>- необходимые документы для подачи заявления</i> 				
Декабрь	<p>Получение материалов итогового сочинения (изложения).</p> <p>Проведение итогового сочинения (изложения).</p> <p>Сдача материалов итогового сочинения (изложения).</p> <p>Анализ полугодических отметок выпускников.</p> <p>Работа по предупреждению неуспеваемости.</p>	<p>Приказ о проведении полугодических работ по русскому языку и математике (в форме ЕГЭ).</p> <p>Оформление документов ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнал заявлений выпускников на итоговое сочинение (изложение); - журнал регистрации заявлений выпускников на итоговое сочинение (изложение). 	<p>Размещение информации на сайте школы:</p> <p>информации о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет).</p> <p>Анализ информации на сайте школы, раздел ГИА.</p> <p><i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА:</i></p> <p><i>- о минимальном количестве баллов ЕГЭ, необходимом для поступления в образовательные</i></p>	<p>Проведение МС, МО по вопросам качества подготовки к ГИА.</p> <p>Обсуждение вопросов:</p> <p>Работа с группой риска,</p> <p>предварительная успеваемость (за полугодие),</p> <p>предварительная информация о допуске выпускников к ГИА (группа риска).</p> <p>Проведение административной контрольной работы в форме ЕГЭ по математике и русскому языку.</p>	<p>Участие в итоговом сочинении (изложения).</p> <p>Полугодовые контрольные работы по обязательным предметам в форме ЕГЭ.</p> <p>Инструктаж: Предметы ЕГЭ.</p> <p>Срок подачи заявления на участие в ЕГЭ.</p> <p>Подготовка информации о выпускниках для участия в проект «Лучшие выпускники Ярославской области»</p>	<p>Инструктаж: Предметы ЕГЭ. Срок подачи заявления об участии в ЕГЭ.</p> <p>Ознакомление родителей с результатами итогового сочинения, полугодических работ.</p>	<p>Анализ результатов полугодических работ по русскому языку и математике (в форме ЕГЭ).</p> <p>Коррекция рабочих программ.</p> <p>Подготовка материалов (бланков, инструкций) для учителей по учебным предметам, по которым проводится ЕГЭ</p>

		<p><i>организации высшего образования</i></p> <p><i>минимальное количество баллов ЕГЭ, необходимое для поступления в образовательные организации высшего образования;</i></p> <p><i>- о формах и порядке проведения ГИА- условия допуска к ГИА;</i></p> <p><i>- формы и порядок проведения ГИА;</i></p> <p><i>- условия получения аттестата об основном общем и (или) среднем общем образовании,</i></p> <p><i>- количество и перечень обязательных предметов;</i></p> <p><i>- количество экзаменов по выбору;</i></p> <p><i>- сроки принятия решения о допуске к ГИА;</i></p> <p><i>- условия пересдачи экзаменов;</i></p> <p><i>О порядке приема в образовательные организации высшего образования- перечень предметов, необходимый для поступления на выбранные специальности, в том числе профильный</i></p>				
--	--	--	--	--	--	--

			уровень математики, - количество вузов и специальностей, на которые одновременно можно подать документы; - категории лиц, имеющих льготы при поступлении (победители и призеры олимпиад, граждане, имеющие социальные льготы)				
Январь	Сбор сведений для передачи в РИС ГИА -11 - по участникам итогового сочинения (изложения), - отнесенным к категории лиц с ОВЗ, детям-инвалидам, -по работниках ППЭ, -по участникам всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА. Регистрация заявлений выпускников на ГИА. Информация о выпускниках для участия в проекте «Лучшие выпускники Ярославской области»	Работа с новыми документами, приказами. Приказы о назначении ответственных: - за регистрацию заявлений выпускников; - выдачу уведомлений; - за учет ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ; - за ведение необходимой документации.	Размещение информация на сайте школы: новые документы, анализ результатов итогового сочинения (изложения) <i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА: Об организации ГИА обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов-категории лиц, имеющих право на создание специальных условий;</i> <i>-условия проведения ГИА, учитывающие состояние здоровья;</i>	Проведение пробных ЕГЭ. МО «Анализ результатов мониторинга качества за первое полугодие» Составление плана проведения репетиционных испытаний ЕГЭ по предметам на второе полугодие. Обработка и анализ данных анкетирования выпускников по вопросам психологической готовности к сдаче ГИА.	Подача заявлений выпускников на участие в ГИА. Медицинский работник: семинар «Режим дня – путь к успешной сдаче ЕГЭ»	Ознакомление с результатами пробных ЕГЭ. Ознакомление с результатами анкетирования выпускников по вопросам психологической готовности к сдаче ГИА. Медицинский работник: семинар «Режим дня – путь к успешной сдаче ЕГЭ» Родительское собрание №2 «Информационно-разъяснительная работа на этапе подачи заявления на участие в ГИА»	Инструктаж: Сроки и расписание ЕГЭ. Продолжительность экзаменов. Перечень материалов, которыми можно пользоваться во время проведения экзамена. Инструктаж: Государственный выпускной экзамен. Участники и процедура проведения. Подготовка информации о выпускниках для участия в проекте «Лучшие выпускники

	<p>Контрольная выверка сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о работниках ППЭ ГИА-11; - об участниках ГИА-11 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ЕГЭ (ГВЭ)-форма «СБ-04» <p>Передача в ГЦРО сведений РИС ГИА-11.</p>		<p>- <i>перечень документов, подтверждающих право на создание специальных условий;</i></p> <p><i>О сроках проведения ГИА.</i></p>				<p>Ярославской области» (кл. руководитель)</p>
Февраль	<p>Корректировка данных по участникам ЕГЭ для подготовки и проведения ЕГЭ (с учетом лиц с ОВЗ, выбора предметов, досрочных сроков):</p> <p>2) 1-я корректировка: сведения о выпускниках текущего года с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ (при наличии версии программного обеспечения со сроками ЕГЭ);</p> <p>3) 2-я корректировка: окончательная сверка предметов, сдаваемых каждым учащимся в форме ЕГЭ.</p> <p>Предоставление распечаток с внесенными правками по персональным данным и выбору предметов.</p> <p>Предоставление базы данных по работникам ППЭ.</p> <p>Подготовка документов на создание спец. условий для обучающихся в ППЭ ГИА -</p>	<p>Оформление документов ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнал заявлений выпускников на ГИА; - журнал регистрации заявлений выпускников нВ ГИА. 	<p>Размещение информации на сайте школы: новые документы, регламентирующие порядок процедуры проведения ГИА.</p> <p>Понедельный план подготовки к ГИА.</p> <p><i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА:</i></p>	<p>Анализ анкетирования учащихся психологом, выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям.</p>	<p>Инструктаж: Сроки и расписание ЕГЭ.</p> <p>Продолжительность экзаменов.</p> <p>Перечень материалов, которыми можно пользоваться во время проведения экзамена.</p> <p>Инструктаж: Государственный выпускной экзамен.</p> <p>Участники и процедура проведения.</p> <p>Организация подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в дополнительный период</p>	<p>Инструктаж: Сроки и расписание ЕГЭ.</p> <p>Продолжительность экзаменов. Перечень материалов, которыми можно пользоваться во время проведения экзамена.</p> <p>Инструктаж: Государственный выпускной экзамен.</p> <p>Участники и процедура проведения.</p>	<p>Обучающие семинары для организаторов ППЭ «Технология проведения ЕГЭ в пункте проведения экзамена»</p>

	11. Отчет по предварительным данным о выпускниках 11 класса, претендентов на награждение городской премией.						
Март	<p>Проведение ГИА -11 в досрочный период (март – апрель).</p> <p>Уведомление выпускников о перечне выбранных ими предметов, зафиксированном в РИС.</p> <p>Корректировка данных по работникам ППЭ для подготовки и проведения ЕГЭ (основной и досрочный этап).</p> <p>Административное совещание « Состояние работы по подготовке учащихся к ЕГЭ»</p> <p>Корректировка данных участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования (в исключительных случаях).</p>	Оформление документации по ЕГЭ.	<p>Размещение информация на сайте школы: новые документы, регламентирующие порядок процедуры проведения ГИА.</p> <p><i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА:</i></p> <p><i>О процедуре проведения ГИА - время начала и продолжительность экзамена;</i></p> <p><i>- документы необходимые для входа в ППЭ;</i></p> <p><i>- организация рассадки участников ГИА, в том числе участников с ОВЗ;</i></p> <p><i>- правила заполнения бланков;</i></p> <p><i>- условие выдачи дополнительных бланков;</i></p> <p><i>- условия замены КИМ;</i></p> <p><i>- правила поведения в ППЭ</i></p>	Индивидуальные беседы с педагогами-предметниками о необходимых мерах в отношении выпускников, не прошедших минимального порога на тренировочных, диагностических тестированиях.	<p>Инструктаж: Алгоритм действия участника ЕГЭ при отсутствии на экзамене по уважительной причине. Обработка и проверка экзаменационных работ ЕГЭ.</p> <p>Критерии оценивания.</p> <p>Инструктаж: Апелляция. Сроки подачи и рассмотрения апелляции.</p> <p>Уведомление участника ЕГЭ.</p> <p>Результаты ЕГЭ.</p> <p>Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ.</p> <p>Классный час «Ключевые аспекты проведения ЕГЭ»</p> <p>Семинар-практикум «Инструктаж по вопросу заполнения бланков ЕГЭ.</p> <p>Памятка.</p>	<p>Инструктаж: Алгоритм действия участника ЕГЭ при отсутствии на экзамене по уважительной причине. Обработка и проверка экзаменационных работ ЕГЭ. Критерии оценивания.</p> <p>Инструктаж: Апелляция. Сроки подачи и рассмотрения апелляции.</p> <p>Уведомление участника ЕГЭ.</p> <p>Результаты ЕГЭ.</p> <p>Родительское собрание «Информационно-разъяснительная работа по вопросам проведения ГИА»</p>	Семинар для педагогических работников ОУ «Технология проведения ЕГЭ» Обучение работников ППЭ, задействованных в проведении ЕГЭ (март – апрель): организаторов ППЭ «Организация и проведение ГИА в досрочный период, алгоритм проведения ЕГЭ в ППЭ»

					Информационно-разъяснительная работа по новым документам»		
Апрель	<p>Проведение ГИА -11 в досрочный период (март – апрель).</p> <p>Информирование участников ГИА-11 в досрочный период о результатах экзаменов.</p> <p>Корректировка данных РИС.</p> <p>Повторная сверка выбора предметов участниками ГИА-11.</p> <p>Индивидуальные консультации для педагогов, обучающихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ.</p> <p>Анализ выбора предметов участниками ГИА-11.</p>	<p>Приказ о получении, хранении и выдаче уведомлений выпускникам.</p> <p>Оформление списков участников экзаменационных испытаний по выбору.</p> <p>Приказы на сопровождающих.</p>	<p><i>Размещение информация на сайте школы:</i></p> <p><i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА:</i></p> <p><i>О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</i></p> <p><i>-сроки и места опубликования результатов ГИА;</i></p> <p><i>-порядок информирования участников</i></p> <p><i>О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций- место и сроки подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА;</i></p> <p><i>- место и сроки подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;</i></p> <p><i>- сроки рассмотрения апелляций;</i></p>	<p>Подготовка графика проведения консультаций по предметам ЕГЭ.</p> <p>Прогнозирование среднего балла по предмету.</p>	<p>Семинар « Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ».</p> <p>Работа с демонстрационным и версиями ЕГЭ.</p> <p>Работа по заполнению бланков.</p> <p>Инструктаж: Организация ЕГЭ в ППЭ.</p> <p>Семинар «Лист информирования обучающегося и его родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА»</p>	<p>Проведение собрания с родителями выпускников.</p> <p>Инструктаж: Организация ЕГЭ в ППЭ.</p> <p>Инструктаж: Итоговый инструктаж выпускников и их родителей.</p> <p>Организационные вопросы.</p> <p>Обучение общественных наблюдателей.</p> <p>Информационно-разъяснительная работа по процедуре проведения ГИА -11.</p> <p>Памятка. Апелляции.</p> <p>Результаты ЕГЭ.</p> <p>Работа по листу информирования.</p>	<p>Инструктаж: Организация ЕГЭ в ППЭ.</p> <p>Инструктаж: О соблюдении работниками, привлекаемыми к проведению ЕГЭ, этических норм при работе с гражданами</p> <p>Тренировочные мероприятия по заполнению аудиторных форм ППЭ ЕГЭ/ГВЭ</p>

			<p>- процедура рассмотрения апелляций;</p> <p>- необходимые документы при рассмотрении апелляции;</p> <p>- перепроверка работы - вероятность изменения результатов, как в сторону повышения, так и в сторону понижения,</p> <p>- необходимость личного присутствия на апелляции;</p> <p>- место, время и форма получения результатов рассмотрения апелляции</p>			
Май	<p>Проведение ГИА. Работа с общественными наблюдателями. Распределение обязанностей педагогического состава на период проведения ГИА. Составление графика занятости организаторов ГИА в период проведения ГИА. Выдача и регистрация уведомлений выпускникам 11 классов. Проведение педагогического совета по допуску выпускников к ГИА, вопрос о награждении выпускников. Проработка вопросов по</p>	<p>Педсовет о допуске учащихся 11 класса к сдаче ЕГЭ. Приказ о направлении организаторов ЕГЭ в ППЭ. Приказ о сопровождении участников ЕГЭ в ППЭ. Приказ на направление для участия в предметных комиссиях.</p>	<p>Размещение информации на сайте школы: информации о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции</p> <p><i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА:</i></p> <p><i>О местах расположения ППЭ;</i></p> <p><i>О распределении участников ГИА по ППЭ</i></p> <p><i>О получении</i></p>	<p>Проведение консультаций по предметам (подготовка к ЕГЭ).</p>	<p>Инструктаж: Итоговый инструктаж выпускников и их родителей 11-ых классов. Организационные вопросы. Ознакомление обучающихся с результатами ГИА.</p> <p>Индивидуальное консультирование учащихся. Медицинский работник: информация о</p>	<p>Инструктаж: Организация ЕГЭ в ППЭ, обучение организаторов ЕГЭ в ППЭ. Консультации для работников ППЭ ГИА-11: - «Ответственность и соблюдение информационной безопасности различных категорий организаторов ЕГЭ в ППЭ при работе с базами данных, при сборе информации»;</p>

	<p>созданию условий функционирования ППЭ, в том числе для участников ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, с хроническими заболеваниями при проведении экзаменов. Анализ обученности организаторов ППЭ ГИА-11. Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ</p>		<p><i>повторного допуска к участию в ГИА в основные сроки</i> <i>Об удалении с экзамена</i></p>		<p>состоянии здоровья выпускников.</p>	<p>- «Оформление форм и документов ППЭ, нововведения по заполнению форм протоколов и упаковке экзаменационных материалов в аудитории»; - «Использование выпускниками во время проведения ЕГЭ по отдельным общеобразовательным предметам непрограммируемых калькуляторов»; - «Основные правила организации видеонаблюдения в ППЭ»; - «Организация запуска участников ГИА в ППЭ» - «Печать ИК в ППЭ» Индивидуальные консультации для ассистентов, обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, с хроническими заболеваниями Инструктаж для организаторов ППЭ ГИА-11 «Оформление форм и документов ППЭ,</p>
--	--	--	---	--	--	--

							нововведения по заполнению форм протоколов и упаковке экзаменационных материалов в аудитории»
Июнь	<p>Проведение ГИА.</p> <p>Ознакомление с результатами ГИА.</p> <p>Организация проведения апелляций.</p> <p>Предоставление документов на участников, не сдававших ГИА по уважительной причине, не завершивших экзамен по уважительной причине.</p> <p>Подготовка аналитических и статистических материалов о проведении ГИА-11.</p> <p>Формирование отчета по итогам ГИА-11.</p>	<p>Приказ о получении, хранении, протоколов результатов ЕГЭ, ознакомление с результатами выпускников.</p> <p>Приказы об оформлении, выдаче аттестатов.</p>	<p><i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА:</i></p> <p><i>Информация о результатах ГИА</i></p> <p><i>Информирование о времени рассмотрения апелляции</i></p> <p><i>Информирование об окончательных результатах рассмотрения апеллений после утверждения ГЭК</i></p>	<p>Консультирование выпускников, не прошедших ГИА.</p>	<p>Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса.</p> <p>Ознакомление выпускников с протоколами результатов экзаменов.</p> <p>Проведение апелляций.</p> <p>Проведение ЕГЭ (сопровождение и доставка выпускников к пунктам проведения ЕГЭ)</p> <p>Сбор уведомлений участников ЕГЭ.</p>	<p>Ознакомление с результатами ЕГЭ, решение организационных вопросов, консультации.</p>	<p>Участие в ГИА.</p> <p>Анализ проведения ЕГЭ в ППЭ: ошибки и проблемы, пути их разрешения.</p>
Июль	<p>Отчеты по результатам проведения ГИА.</p> <p>Анализ результатов ЕГЭ (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов).</p> <p>Подготовка итогового отчета о проведении ЕГЭ.</p>	<p>Анализ ГИА-11.</p>	<p><i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА:</i></p> <p><i>Информация о результатах ГИА</i></p> <p><i>Информирование о времени рассмотрения апелляции</i></p> <p><i>Информирование об окончательных</i></p>	<p>Изучение методической литературы.</p>	<p>Индивидуальные консультации по вопросам передачи и дальнейшего обучения для выпускников, не прошедших ГИА.</p>	<p>Ознакомление с результатами ЕГЭ.</p> <p>Анализ работы организаторов ЕГЭ в ППЭ.</p>	

			<i>результатах рассмотрения апелляций после утверждения ГЭК</i>			
Август	<p>Организация приема заявлений от участников ГИА в форме ЕГЭ на дополнительный (сентябрьский) срок</p> <p>Итоги проведения ЕГЭ и основные задачи на следующий год. Анализ поступления в ВУЗы. Педагогический совет. Составление плана-графика по подготовке и проведению ГИА-11.</p>	<p>Оформление документов ГИА. Оформление журналов ГИА.</p>	<p><i>Размещение информации на сайте школы и информирование участников ГИА: Информация о результатах ГИА Информирование о времени рассмотрения апелляции Информирование об окончательных результатах рассмотрения апелляций после утверждения ГЭК</i></p>	<p>Тематический анализ результатов ЕГЭ по предметам. Руководители МО</p>	<p>Сбор информации о поступлении в СПО, ВУЗы, трудоустройстве.</p>	<p>Ознакомление с результатами ЕГЭ, типичные ошибки.</p>