

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 23»**

ПРИКАЗ

от 22.01.2020

№ 01-10/13

**Об организации приема
в 1 класс**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Правилами приема в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 23» (утверждены приказом № 01-10/12 от 21.01.2020) и приказа департамента образования мэрии г. Ярославля от 09.01.2020 № 01-05/1 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями города Ярославля»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату и время начала приема заявлений в 1 класс:
25 января 2020 года с 9.00
2. Утвердить приемные дни и часы для подачи заявлений
2.1 Лично:

Дата	День недели	Время	Кабинет
25.01.2020	суббота	9:00-14:00	10
27.01.2020	понедельник	15:00-18:30	Завучи (2 этаж)
28.01.2020	вторник	15:00-17:00	Завучи (2 этаж)
01.02.2020	суббота	9:00-13:00	10
04.02.2020	вторник	15:00-17:00	Завучи (2 этаж)
08.02.2020	суббота	9:00-12:00	10
11.02.2020	вторник	15:00-17:00	Завучи (2 этаж)
15.02.2020	суббота	9:00-12:00	10
18.02.2020	вторник	15:00-17:00	Завучи (2 этаж)

22.02.2020	суббота	9:00-12:00	10
25.02.2020	вторник	15:00-17:00	Завучи (2 этаж)
29.02.2020	суббота	9:00-12:00	10
02.03.2020 - 31.05.2020	понедельник- пятница	15:00-17:00	Завучи (2 этаж)
с 01.06.2020 (кроме дней проведения экзаменов)	понедельник- пятница	9:00-16:00	Завучи (2 этаж)

2.2. Через единый портал государственных услуг (ЕПГУ):
с 25.01.2019 с 9:00 ежедневно.

3. Заявления, поданные через ЕПГУ, обрабатывать: понедельник – пятница с 9.00 до 17.00.
4. Установить количество мест для приема в 1 класс – 104.
5. Назначить заместителя директора по УВР Поварову И.В. ответственной:
 - за работу в электронной системе подачи заявлений в 1 класс;
 - за прием заявлений и документов от родителей, регистрацию принятых документов в журнале приема заявлений, выдаче расписки в получении документов;
 - за издание приказа о зачислении в школу в установленные сроки (не более 7 дней);
 - за оформление стенда «Родителям будущих первоклассников», размещение информации на сайте школы.
6. Утвердить форму расписки в получении документов (приложение 1); форму уведомления об отказе в приеме в школу (приложение 2); заявлений (приложение 3)
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Тоболкина И.С.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 23»

(средняя школа № 23)

150006, город Ярославль, улица Светлая, дом 36

тел. 46-15-35, 48-81-71, факс 46-37-68

ИНН/КПП 7607014543/760401001

ОКПО 21665666; ОГРН 1027600984400;

ОКВЭД 85.14; ОКАТО 78401000000

ОКФС 14; ОКОПФ 75403

yarsch23@yandex.ru, yarsch023@yar-edudep.ru

<http://school23.edu.yar.ru/>

№ _____

РАСПИСКА

Дана в том, что _____

подали в среднюю школу № 23 заявление о приеме в 1 класс рег. № _____ от «__» _____ 202__ г

Перечень представленных документов:

1. Свидетельство о рождении ребенка _____ № _____

2. Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка на закрепленной территории: _____

3. Другие документы, представленные родителями: _____

- паспорт заявителя

- _____

- _____

- _____

Подпись должностного лица, ответственного за прием документов _____ Поварова И.В.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 23»

(средняя школа № 23)

150006, город Ярославль, улица Светлая, дом 36

тел. 46-15-35, 48-81-71, факс 46-37-68

ИНН/КПП 7607014543/760401001

ОКПО 21665666; ОГРН 1027600984400;

ОКВЭД 85.14; ОКАТО 78401000000

ОКФС 14; ОКОПФ 75403

yarsch23@yandex.ru, yarsch023@yar-edudep.ru

<http://school23.edu.yar.ru/>

№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

Администрация муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 23» уведомляет Вас о том, что в приеме Вашего ребенка в 1 класс отказано по причине отсутствия свободных мест.

Дата _____ Директор _____ Тоболкина И.С.

Директору
муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 23»
Тоболкиной Ирине Сергеевне

(Ф.И.О. заявителя)

_____,
проживающего по адресу _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ в _____ класс.

Дата рождения ребенка _____
(число, месяц, год рождения)

Место рождения _____

Адрес места жительства ребенка _____

Родители (законные представители):

мать _____

адрес места жительства _____

тел. _____

отец _____

адрес места жительства _____

тел. _____

Без учета проживания на территории, за которой закреплено муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 23»:

☐ Наличие преимущественного права приема на обучение в соответствии с п. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

С учетом проживания на территории, за которой закреплено муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 23»:

☐ Наличие права первоочередного приема на обучение в соответствии с п. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»

☐ Наличие права первоочередного приема на обучение в соответствии с п. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»

☐ Наличие права первоочередного приема на обучение в соответствии с п. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

« ____ » _____ 202__ г. _____
(дата) (подпись)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с Уставом учреждения, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, с правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а).

« ____ » _____ 202__ г. _____
(дата) (подпись)

Приложение: согласие на обработку персональных данных

от « ____ » _____ 202__ г. _____
(дата) (подпись)

от « ____ » _____ 201__ г. (подпись)

Директору
муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 23»
Тоболкиной Ирине Сергеевне

(Ф.И.О. заявителя)

_____,
проживающего по адресу _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ в _____
общеобразовательный класс по адаптированной общеобразовательной программе для
обучающихся с ОВЗ, имеющих ЗПР.

Дата рождения ребенка _____
(число, месяц, год рождения)

Место рождения _____

Адрес места жительства ребенка _____

Родители (законные представители):

мать _____

адрес места жительства _____

тел. _____

отец _____

адрес места жительства _____

тел. _____

Без учета проживания на территории, за которой закреплено муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 23»:

☐ Наличие преимущественного права приема на обучение в соответствии с п. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

С учетом проживания на территории, за которой закреплено муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 23»:

☐ Наличие права первоочередного приема на обучение в соответствии с п. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»

☐ Наличие права первоочередного приема на обучение в соответствии с п. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»

☐ Наличие права первоочередного приема на обучение в соответствии с п. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

«___» _____ 202__ г. _____
(дата) (подпись)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с Уставом учреждения, с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, с правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а).

«___» _____ 202__ г. _____
(дата) (подпись)

Приложение: согласие на обработку персональных данных

от «___» _____ 202__ г. _____
(дата) (подпись)

Директору средней школы № 23
Тоболкиной И.С.

заявление.

Прошу обеспечить обучение моего сына/дочери _____
_____ на _____ языке; в рамках изучения
предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Родной язык и
родная литература» обеспечить изучение _____ языка.

Дата

Подпись _____ / _____ /